

Technisch-kaufmännische/r Assistent/in – Gebäudeservice

1 freier Platz

Vollständige Berufsbezeichnung

Technisch-kaufmännische/r Assistent/in – Gebäudeservice
Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement

Ausbildungsbeginn

01. August 2020

Anforderungsprofil

Schulabschluss (mindestens)
Mittlerer Schulabschluss (FOR – Fachoberschulreife)

Ausbildungsbetrieb

Horst Oleff GmbH

industriestr.10 c
50259 Pulheim

www.oleff.de

Ansprechpartner

Herr Oleff
Tel. 02238-8453060

bewerbung@oleff.de

Lehrstellenbeschreibung / Hinweise zum Bewerbungsverfahren

Was macht ein Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)?

In dieser [kaufmännischen Ausbildung](#) bist du für die unterschiedlichsten anfallenden Bürotätigkeiten zuständig, von der Buchhaltung und Tätigkeiten im Bereich Rechnungswesen, über die Kundenkommunikation bis hin zu verschiedenen Sekretariatsaufgaben.

Du organisierst den gesamten Büroalltag, kümmerst dich um den Schriftverkehr, verfasst und verschickst Geschäftsbriefe, planst und erstellst Termine, bearbeitest die eingehende Post, schreibst Rechnungen, organisierst Geschäftsreisen, empfangst Besucher und Kunden und assistierst bei Besprechungen, wo du beispielsweise das Protokoll schreibst. Darüber hinaus verwaltest du auch das Materiallager und sorgst dafür, dass immer ausreichend Büromaterialien, wie z.B. Papier, vorrätig sind.

Nach deiner Ausbildung zur Kauffrau für Büromanagement kannst du in den unterschiedlichsten Bereichen tätig sein: vom kleinen mittelständischen Betrieb bis hin zum großen Unternehmen, aber auch in der öffentlichen Verwaltung, bei Verbänden und Organisationen, in Bildungseinrichtungen oder in Krankenhäusern. Du hältst dich bei deiner Arbeit überwiegend in Büroräumen und Besprechungszimmern auf und erledigst einen Großteil deiner Aufgaben am Computer.

Für den Inhalt dieser Seite ist das unter „Ausbildungsbetrieb“ genannte Unternehmen verantwortlich. Die Stadt Pulheim als Betreiberin der Plattform überprüft die Angebote im gebotenen Rahmen, kann für Richtigkeit und Aktualität jedoch keine Garantie übernehmen und haftet nicht für Schäden, die sich aus der Nutzung oder Nichtnutzung der Informationen ergeben. Alle Angaben ohne Gewähr.

Quelle: www.lehrstellenboerse-pulheim.de/lehrestelle/123

Datei erstellt am 13.07.2020, 14:37 Uhr

Seite 1/1

